

Regulamin **Active Academy**, z siedzibą w Zakliczynie, ul. Cichy Kącik 16, dotyczący **STUDIA przy ul. Myślenickiej 61 w Zakliczynie**.

Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 02.01.2014 r., jest regulaminem w rozumieniu art. 384 Kodeksu Cywilnego i określa prawa i obowiązki klientów, pracowników oraz właścicieli Active Academy.

## § 1. Postanowienia ogólne

1. Active Academy świadczy usługi związane z rekreacją fizyczną w zakresie treningu personalnego i grupowego oraz zajęć fitness, zajęć dla dzieci i młodzieży, których grafik przedstawiony jest na stronie internetowej [www.active-academy.pl](http://www.active-academy.pl).
2. Active Academy prowadzi działalność na rzecz klientów indywidualnych oraz firm.
3. Klientem Active Academy może zostać osoba pełnoletnia lub osoba poniżej 18-go roku życia za pisemną zgodą rodziców.
4. Na terenie Active Academy obowiązuje bezwzględny zakaz palenia tytoniu, spożywania alkoholu, zażywania środków odurzających i narkotyków.
5. Zabrania się również przynoszenia na teren obiektu przedmiotów niebezpiecznych i innych przedmiotów, których wniesienie mogłoby utrudnić korzystanie z usług innym Klientom, lub mogłoby doprowadzić do uszkodzenia lub zniszczenia mienia, bądź mogłoby stanowić zagrożenie dla bezpieczeństwa osób przebywających w obiekcie, ich życia oraz zdrowia.
6. Na teren obiektu Active Academy zabrania się wprowadzania zwierząt.

## § 2 Odpłatność za usługi i zasady dokonywania rezerwacji

1. Klienci zobowiązani są do okazywania bez wezwania pracownikowi recepcji ważnego dowodu wstępu do Active Academy
2. Dokumentem upoważniającym do korzystania z usług Active Academy jest ważny karnet, karta członkowska bądź karta jednego z partnerów Active Academy.
3. Lista Partnerów Active Academy których karty upoważniają do skorzystania z usług obiektu jest dostępna na stronie internetowej oraz u pracownika recepcji.
4. Karnet Active Academy jest wydawany po uiszczeniu opłaty. Karnet wydawany jest z określonym terminem ważności (np. od 15 maja do 15 czerwca) i może podlegać czasowemu zawieszeniu zgodnie z zasadami zawartymi w osobnym regulaminie dotyczącym konkretnej usługi. Karnet może być zapisany w formie elektronicznej, w bazie danych na indywidualnym koncie klienta, do którego przypisana jest dana karta członkowska.
5. W odniesieniu do treningów GTE, klient zostaje przydzielony do danej grupy, na określoną godzinę i jest zobligowany do niej uczęszczać, bez możliwości zmiany grupy bez uprzedniej konsultacji z właścicielem/trenerem.
6. Na treningi personalne Klient umawia się osobiście lub telefonicznie z trenerem, by ustalić dogodny termin dla obu stron. Klient uczęszczający na treningi personalne jest zobligowany do podpisywania się na liście obecności po każdym przebytych treningu, w celu monitorowania ilości odbytych treningów.
7. Nieodwołanie treningu z minimum 12 godzinnym wyprzedzeniem uznaje się za wykorzystanie prawa wstępu do Active Academy i wiąże się z utratą prawa do jednego wejścia, chyba że właściciel postanowi inaczej.
8. Klient jest zobowiązany do przychodzenia na treningi punktualnie.
9. Szczegółowe prawa i obowiązki trenera oraz klienta korzystającego z treningów personalnych zawarte zostały w osobnym regulaminie.
10. Szczegółowe prawa i obowiązki trenera oraz klienta korzystającego z treningów GTE zawarte zostały w osobnym regulaminie.

## § 3 Terminy i godziny otwarcia

1. Active Academy jest otwarte we wszystkie dni roku kalendarzowego w godzinach ustalonych treningów personalnych oraz grupowych.
2. Active Academy jest zamknięte w Niedziele, święta Bożego Narodzenia, Wigilię, Sylwestra, Nowy rok, Dzień Wszystkich Świętych, Wielki Piątek i Sobotę, Święta Wielkanocne i w święta państwowe. W tych przypadkach Active Academy nie będzie przedłużać ważności kart z

określonym terminem ważności. Właściciel Active Academy może podjąć decyzję o otwarciu w niektóre z wyżej wymienionych dni.

3. Active Academy może być zamknięty na czas konieczny do przeprowadzenia niezbędnych remontów lub zabiegów sanitarnych, a także na podstawie decyzji stosownych władz oraz z powodu siły wyższej. W sytuacji, gdy zamknięcie jest zaplanowane, Active Academy powiadomi o tym członków z wyprzedzeniem, umieszczając w obiekcie, w miejscu ogólnodostępnym oraz na stronie internetowej stosowną informację na ten temat. Jednocześnie prawo korzystania z usług Active Academy zostanie automatycznie przedłużone o analogiczną liczbę dni.

4. Treningi personale i grupowe w Active Academy mogą się odbywać w godzinach od 6:00 do 23:00 po wcześniejszym ustaleniu dokładnego terminu z trenerem.

#### § 4 Zasady korzystania z usług

1. Klienci zobowiązani są do przynoszenia obuwia zamiennego oraz korzystania z ręcznika. Na terenie obiektu obowiązuje strój sportowy.

2. Osoby korzystające z obiektu zobowiązane są do pozostawienia ładu i porządku po zakończonych ćwiczeniach.

3. Wszelkie torby i ubrania oraz rzeczy osobiste powinny być pozostawione w miejscu niestwarzającym zagrożenia dla ćwiczących. Active Academy nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione na terenie obiektu.

4. Sprzęt używany w Active Academy jest sprzętem spełniającym wszelkie wymogi dla tego typu urządzeń, a instruktorzy i trenerzy posiadają wiedzę, doświadczenie i wykształcenie niezbędne dla prawidłowego i bezpiecznego prowadzenia zajęć i treningów.

5. Korzystanie przez Klienta ze sprzętu i urządzeń powinno odbywać się w sposób zgodny z jego przeznaczeniem w sposób bezpieczny, tj. z zapewnieniem dbałości o bezpieczeństwo ludzi, poszanowaniem sprzętu i sali, dostosowując rodzaj i intensywność ćwiczeń do swoich możliwości i stanu zdrowia.

6. Klient powinien każdorazowo powiadomić o chorobach i dolegliwościach instruktora lub trenera obecnego w obiekcie.

7. Klient korzystający z oferty Active Academy oświadcza, że jego stan zdrowia pozwala na wykonywanie wybranej formy aktywności fizycznej.

#### § 5 Pozostałe postanowienia

1. Active Academy zastrzega sobie prawo do wykorzystania wyłącznie w celach marketingowych zdjęć wykonanych na terenie obiektu w godzinach jego pracy oraz podczas imprez zewnętrznych organizowanych przez Active Academy wraz z wykorzystaniem wizerunku Klienta. W razie wykorzystania wizerunku Klienta, które będzie w jakikolwiek sposób naruszało jego prywatność, a zostanie przez Klienta zgłoszone pracownikowi recepcji, Active Academy zobowiązuje się do wycofania zdjęcia lub reklamy w najbliższym możliwym terminie. Wszelkie materiały drukowane z wykorzystaniem zdjęć mają zawsze charakter informacyjny i służą tylko i wyłącznie w celach informacyjnych.

2. Klienci Active Academy wyrażają zgodę na przesyłanie informacji o charakterze reklamowym przez Active Academy i Partnerów. Zgoda ta może być w każdej chwili pisemnie odwołana.

3. Klient zobowiązany jest do naprawienia szkody wyrządzonej w mieniu Active Academy lub mieniu innego Klienta oraz za szkody na osobie wyrządzone swoim zawinionym działaniem lub zaniechaniem.

4. Active Academy zastrzega sobie prawo do poproszenia Klienta nieprzestrzegającego niniejszego regulaminu, a w szczególności zakłócającego innym Klientom możliwość korzystania z usług o opuszczenie obiektu.

5. Wszelkie zmiany niniejszego regulaminu wymagają formy pisemnej oraz podania do wiadomości Klientów poprzez umieszczenie informacji o wprowadzeniu zmian na stronie internetowej, jak również w ogólnodostępnym miejscu na terenie obiektu.

6. W zakresie nieuregulowanym umową i niniejszym Regulaminem stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

7. Zakup dowolnego karnetu bądź jednorazowego wejścia jest równoznaczny z akceptacją niniejszego regulaminu.